

## **REGULAMIN**

### **Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku**

#### § 1

Regulamin określa tryb działania Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, zwanej dalej Komisją.

#### § 2

1. Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną powołuje Senat, na wniosek Rektora.
2. W skład Komisji wchodzi następujące osoby:
  - 1) Prorektor do Spraw Studenckich, jako Przewodniczący,
  - 2) Sekretarz,
  - 3) siedmiu członków, w tym pięciu nauczycieli akademickich i dwóch pracowników Uczelni niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Osoby wchodzące w skład wydziałowych komisji rekrutacyjnych nie mogą być jednocześnie członkami Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej.

#### § 3

1. Komisja jest odpowiedzialna za prawidłowy przebieg rekrutacji w Uczelni.
2. Do podstawowych zadań Komisji należy:
  - 1) koordynacja i sprawowanie nadzoru nad pracami wydziałowych komisji rekrutacyjnych,
  - 2) koordynacja organizacji egzaminów wstępnych dla kandydatów, którzy nie zdawali nowej matury, a w szczególności:
    - a) odbiór materiałów egzaminacyjnych od osoby upoważnionej przez Centralną Komisję Egzaminacyjną; odbiór materiałów potwierdzany jest w formie protokołu podpisanego przez wszystkich członków uczestniczących w odbiorze,
    - b) prawidłowe zabezpieczenie materiałów egzaminacyjnych w sposób uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym,
    - c) odbiór wyników egzaminu wstępnego od Przewodniczącego Komisji Egzaminacyjnej i przekazanie ich Przewodniczącym wydziałowych komisji rekrutacyjnych,
    - d) sprawowanie kontroli nad przebiegiem egzaminu wstępnego,
    - e) wydawanie zaświadczeń o wyniku z egzaminu;
  - 3) rozpatrywanie odwołań od decyzji wydziałowych komisji rekrutacyjnych, w terminie określonym przepisami Kodeksu postępowania administracyjnego i ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym,
  - 4) podejmowanie decyzji o nieuruchamianiu kierunku, na uzasadniony wniosek wydziałowej komisji rekrutacyjnej,

- 5) podejmowanie decyzji o ogłoszeniu dodatkowej rekrutacji na danym kierunku, w przypadku niewypełnienia limitu przyjęć.

§ 4

Przewodniczący, albo osoba przez niego wyznaczona, sporządza sprawozdanie z pracy Komisji oraz przebiegu rekrutacji i przedkłada je Rektorowi, w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia procesu rekrutacji.

§ 5

Obsługę administracyjno-biurową pracy Komisji zapewnia Biuro Promocji i Rekrutacji Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

§ 6

Wszystkich pracowników Uczelni biorących udział w rekrutacji oraz osoby zaproszone do współpracy obowiązuje zachowanie tajemnicy służbowej.

§ 7

Traci moc Regulamin Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały Senatu Nr 38/09 z dnia 30.04.2009r.

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Senatu  
Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński