

REGULAMIN

Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Nauk o Zdrowiu

§ 1

Regulamin określa tryb działania poszczególnych wydziałowych komisji rekrutacyjnych: Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim, Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej, Wydziału Nauk o Zdrowiu, zwanych dalej Komisją.

§ 2

1. Komisję powołuje właściwa Rada Wydziału, na wniosek Dziekana.
2. Skład komisji zatwierdza Senat.
3. Komisja może powoływać, spośród swojego składu, podkomisje na potrzeby czynności organizacyjno – technicznych, związanych z procesem rekrutacji na danym Wydziale, bądź kierunku studiów.

§ 3

1. Komisja opracowuje projekty warunków i trybu rekrutacji na studia, które przedkłada Radzie Wydziału.
2. Komisja jest odpowiedzialna za prawidłowy przebieg rekrutacji kandydatów na studia na danym Wydziale.

§ 4

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Przeprowadzenie postępowania kwalifikacyjnego na dany kierunek, a w szczególności:
 - 1) podejmowanie decyzji, w oparciu o złożone dokumenty, o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do postępowania kwalifikacyjnego,
 - 2) sporządzanie list rankingowych, z określeniem progu punktowego,
 - 3) wydawanie zaświadczeń na etapie postępowania rekrutacyjnego,
 - 4) organizacja egzaminów wstępnych, a w tym:
 - a) ustalanie składu osobowego Komisji Egzaminacyjnych,
 - b) przygotowanie list kandydatów i rozdział na poszczególne sale egzaminacyjne,
 - c) opracowanie regulaminów, instrukcji oraz wzorów protokołów dla Komisji Egzaminacyjnych
 - d) kontrola przygotowania technicznego sal egzaminacyjnych;
 - 5) sporządzanie list przyjętych i nieprzyjętych kandydatów, po zakończeniu postępowania rekrutacyjnego,
 - 6) wydawanie decyzji o przyjęciu i nieprzyjęciu na I rok studiów w ramach posiadanych limitów,
 - 7) zawiadamianie kandydatów o wynikach postępowania kwalifikacyjnego.
2. Sporządzanie dokumentacji z przebiegu rekrutacji.
3. Zwracanie dokumentów osobom, które nie zostały przyjęte na studia.

4. Wydawanie potwierżeń o przygotowaniu oraz stopniu znajomości języka polskiego, pozwalającym na podjęcie studiów w języku polskim.
5. Opiniowanie odwołań kandydatów nieprzyjętych na studia.
6. Wnioskowanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej o nieuruchamianie kierunku.

§ 5

1. Od decyzji, wydanych przez wydziałowe komisje rekrutacyjne przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.
2. Podstawą odwołania może być jedynie wskazanie naruszenia warunków i trybu rekrutacji na studia.
3. Decyzje wydane przez Uczelnianą Komisję Rekrutacyjną są ostateczne.

§ 6

Wyniki postępowania rekrutacyjnego są jawne.

§ 7

Przewodniczący Komisji albo osoba przez niego wyznaczona, sporządza sprawozdanie z przebiegu rekrutacji i pracy Komisji, które przedstawia Radzie Wydziału, w terminie trzech miesięcy od dnia zakończenia postępowania rekrutacyjnego.

§ 8

Obsługę administracyjno-biurową, zapewnia Biuro Promocji i Rekrutacji Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku.

§ 9

Wszystkich pracowników Uczelni, biorących udział w rekrutacji oraz osoby zaproszone do współpracy obowiązują zachowanie tajemnicy służbowej.

§ 10

1. Traci moc Regulamin Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Lekarskiego z Oddziałem Stomatologii i Oddziałem Nauczania w Języku Angielskim Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik nr 2 do Uchwały Senatu Nr 38/09 z dnia 30.04.2009r.
2. Traci moc Regulamin Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Farmaceutycznego z Oddziałem Medycyny Laboratoryjnej Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik nr 3 do Uchwały Senatu Nr 38/09 z dnia 30.04.2009r.
3. Traci moc Regulamin Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej Wydziału Nauk o Zdrowiu Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, stanowiący załącznik nr 4 do Uchwały Senatu Nr 38/09 z dnia 30.04.2009r.

§ 11

Regulamin wchodzi w życie z dnia podjęcia.

Przewodniczący Senatu
Rektor

prof. dr hab. Jacek Nikliński